

Утверждено  
приказом директора МОУ «Пряжинская средняя  
общеобразовательная школа имени Героя  
Советского Союза Марии Мелентьевой»  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 года №\_\_

## Положение

«Профессиональная подготовка по профессии водитель транспортных  
средств категорий «В», «С»»

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными Законами Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" №196-93 от 10.12.95 г. и "Об образовании" №3266-1 от 10.07.1992 года, постановлениями Правительства Российской Федерации №1396 от 15.12.1999 г. "Об утверждении Правил сдачи квалификационных экзаменов и выдачи водительских удостоверений" и №521 от 14.07.2008 г. "Об утверждении Типового положения об учреждении начального профессионального образования", федеральным законом №99-ФЗ от 04.05.2011 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности», постановлениями Администрации Пряжинского национального муниципального района «Об утверждении порядка взимания платы на оказание муниципальной услуги «Профессиональная подготовка в сфере образования по профессии водитель транспортных средств категорий «В», «С»» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2011 года, «Об утверждении тарифов на оказание муниципальной услуги «Профессиональная подготовка в сфере образования по профессии водитель транспортных средств категорий «В», «С»» № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2011 года.

### 2. Организация подготовки и переподготовки водителей транспортных средств

2.1. Главной задачей образовательного учреждения является подготовка и воспитание квалифицированных водителей транспортных средств для осуществления общественно-полезной работы, а также создание условий для удовлетворения потребности населения в получении профессиональной подготовки по водительской профессии.

2.2. Профессиональная подготовка водительских кадров заключается в реализации профессиональных образовательных программ по подготовке водителей транспортных средств категорий "В", "С", и по переподготовке водителей с одного вида на право управления другим видом транспортных средств. Данные виды подготовки и переподготовки не сопровождаются повышением образовательного уровня обучающего.

2.3. Подготовка водителей транспортных средств категорий "В", "С" осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, имеющих образование не ниже основного общего (кроме категории "В") и возраст к концу обучения

соответствует требованиям Федерального Закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения".

2.4. Подготовка и переподготовка водителей осуществляется в очной или очно-заочной (вечерней) формах обучения, а для категорий "В" и в форме экстерната. Лица, освоившие программу обучения в форме экстерната, обязаны пройти итоговую аттестацию в образовательном учреждении за полный курс обучения и получить свидетельство установленного образца.

2.5. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих государственных образовательных стандартов и нормативных актов.

2.6. Сроки обучения определяются, исходя из объема учебных программ.

2.7. Образовательное учреждение в целях реализации учебных планов, программ и обеспечения высокого качества подготовки и переподготовки водителей транспортных средств должно располагать:

учебными классами (кабинетами) и лабораториями, оснащенными современным учебно-лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения, учебными и наглядными пособиями; автодромом (площадкой для учебной езды); учебными транспортными средствами.

2.8 Состав, количество и содержание учебных классов, лабораторий определяется, исходя из требований соответствующих учебных планов и программ, а также количества обучающегося контингента.

2.9 Учебные транспортные средства должны иметь: опознавательный знак "Учебное транспортное средство", дополнительные зеркала заднего вида для обучающегося и дополнительные педали сцепления, и тормоза.

### 3. Организация учебно-воспитательного процесса

3.1 Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом образовательного учреждения.

3.2 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и программами по каждой дисциплине, а также планом-графиком подготовки водителей транспортных средств, расписаниями занятий и графиком очередности обучения вождению, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательными учреждениями самостоятельно. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.3 Образовательное учреждение отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей.

3.4 Зачисление обучающихся осуществляется приказом по образовательному учреждению на основании заявления поступающего и договора об оказании образовательных услуг.

3.5 Прием граждан на обучение производится по предъявлению следующих документов:

а) для подготовки водителей на право управления транспортными средствами категорий "В", "С":

заявления поступающего;

медицинской справки о профессиональной пригодности к управлению соответствующими транспортными средствами;

документа об образовании (кроме категории "В");  
фотографий;

паспорта или документа его заменяющего;

б) для переподготовки водителей на право управления транспортными средствами категорий "С", кроме вышеуказанных документов - водительское удостоверение и личную карточку водителя;

3.6 Отчисление и выпуск обучающихся оформляется приказами по образовательному учреждению.

3.7 Обучающийся может быть отчислен из образовательного учреждения в следующих случаях:

по собственному желанию;

при не выполнении обучающимся условий договора об оказании образовательных услуг.

3.8 Учебные группы по подготовке и переподготовке водителей транспортных средств создаются численностью от 15 до 30 человек.

3.9 Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.10 Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Продолжительность учебного времени не должна превышать в рабочие дни - 6 часов, в предвыходные и выходные дни - 8 часов.

3.11 Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.12 Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автотренажерах (при наличии), автодромах (площадках для учебной езды) и учебных маршрутах.

3.13 Проведение занятий по Правилам дорожного движения и Основам безопасности движения необходимо планировать до начала отработки соответствующих упражнений по вождению автомобилей.

3.14 Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводятся итоговые занятия. По результатам итоговых занятий определяется готовность каждого обучающегося и в целом учебной группы к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения допускаются к итоговой аттестации.

3.15 Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов.

3.16 Итоговая аттестация проводится в виде внутренних экзаменов по:

устройству и техническому обслуживанию автомобиля;

Правилам дорожного движения, основам безопасности движения и первой помощи, пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;

по практическому вождению автомобиля.

3.17 Для проведения экзаменов назначается экзаменационная комиссия в составе председателя и не менее двух членов. В состав комиссии могут включаться представители вышестоящей организации и данного образовательного учреждения. Председателем комиссии назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, практический стаж работы на автомобильном транспорте.

3.18 Экзамены по устройству и техническому обслуживанию автомобиля, Правилам дорожного движения, основам безопасности движения и первой помощи пострадавшим в

дорожно-транспортном происшествии проводятся по билетам, разрабатываемым образовательным учреждением. Уровень подготовленности обучающихся оценивается по четырехбалльной системе.

3.19 Обучающиеся, не сдавшие теоретические экзамены, к сдаче экзамена по практическому вождению не допускаются.

3.20 Уровень подготовленности обучающихся по практическому вождению оценивается на каждом этапе по четырехбалльной системе.

На первом этапе (автодром или площадка для учебной езды):

"отлично" - при выполнении каждого из упражнений без штрафных баллов;

"хорошо" - при получении на каждом упражнении не более двух штрафных баллов;

"удовлетворительно" - при получении на каждом из упражнений не более четырех штрафных баллов;

"неудовлетворительно" - при получении пяти и более штрафных баллов на любом из упражнений, после чего экзамен прекращается.

На втором этапе (на учебном (контрольном) маршруте в условиях реального дорожного движения):

"отлично" - при прохождении маршрута без штрафных баллов;

"хорошо" - при получении не более двух штрафных баллов;

"удовлетворительно" - при получении не более четырех штрафных баллов;

"неудовлетворительно" - при получении пяти и более штрафных баллов.

Итоговая оценка по вождению выставляется по низшей полученной на двух этапах.

3.21 Лица, не сдавшие экзамены по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки, допускаются к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки, но не ранее, чем через 5 дней со дня проведения экзаменов.

3.22 В случае, если обучаемый получил неудовлетворительную оценку по какому либо предмету, либо части экзамена по практическому вождению автомобиля, передача ранее сданных предметов (первого этапа экзамена по практическому вождению автомобиля) не требуется.

Положительные оценки, полученные на теоретических экзаменах, действительны в течение 3-х месяцев.

Положительная оценка, полученная на первом этапе экзамена по практическому вождению автомобиля, считается действительной в течение срока действия положительных оценок, полученных на теоретических экзаменах.

3.23 Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами экзаменационной комиссии, руководителем образовательного учреждения и скрепляется печатью.

3.24 Лицам положительно аттестованным выдаются свидетельства установленного образца.

3.25 Свидетельства об окончании обучения по программам подготовки и переподготовки водителей транспортных средств не являются документами на право управления этими транспортными средствами, а предъявляются в органы ГИБДД при сдаче квалификационных экзаменов для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

3.26 В случае утраты свидетельства образовательное учреждение выдает "Дубликат" на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.

3.27 Свидетельства об окончании обучения и справки о прослушанном курсе являются документами строгой отчетности, имеют серию и типографский порядковый номер.

3.28 Протоколы экзаменационных комиссий хранятся в образовательном учреждении в течение 15 лет. Приказы по образовательному учреждению - 5 лет. Остальная документация учебных групп хранится в течение 3-х лет, после чего уничтожается в установленном порядке.

#### 4. Размер оплаты за обучение

- 4.1 Оплата за обучение слушателей (курсантов) по профессии водитель транспортных средств категорий «В», «С» в МОУ «Пряжинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Марии Мелентьевой» устанавливается в фиксированной сумме постановлением Главы Администрации Пряжинского национального муниципального района.
- 4.2 Оплата устанавливается на календарный год, в течение которого не может быть изменена. Доля повышения размера оплаты не может составлять более 50 процентов ранее установленной суммы.
- 4.3 При определении размеров оплаты может учитываться спрос и востребованность в конкретной специальности.

#### 5. Порядок взимания платы за обучение

- 5.1 Порядок взимания оплаты утверждается Постановлением Администрации Пряжинского национального муниципального района.
- 5.2 Условия взимания оплаты за обучение профессии водитель транспортных средств категорий «В», «С» в МОУ «Пряжинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Марии Мелентьевой» устанавливается в качестве оплаты за услуги, вносятся в Договор, заключённый между школой и слушателями.
- 5.3 Предоставление муниципальной услуги «Профессиональная подготовка в сфере образования по профессии водитель транспортных средств категорий «В», «С»» осуществляется на частично платной основе. Учащиеся 10 – 11 классов МОУ «Пряжинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Марии Мелентьевой», проходящие обучение по программе профессиональной подготовки по профессии водитель транспортных средств категорий «В», «С» в рамках курса «технология», оплачивают только расход ГСМ для практического вождения автомобилей с контрольными проверками и экзаменами.
- 5.4 Оплата за обучение производится курсантами до 15 числа текущего месяца в период проведения курсов по профессии водитель транспортных средств категорий «В», «С» (01.10.2011 - 31.12.2011г, 01.02.2012 - 30.04.2012г.) в безналичном порядке через кредитные организации и отделения почтовой связи по выбору плательщика.

#### 6. Использование средств оплаты

Средства оплаты направляются на расходы в соответствии со статьями сметы доходов и расходов содержание помещения, обеспечение учебного процесса, а именно:

- приобретение учебной литературы, необходимой для организации учебного процесса;
- приобретение свидетельств об окончании курсов и личных карточек водителя;

- на закупку запасных частей необходимых для ремонта учебных автомобилей;
- на закупку ГСМ для выдачи часов практического вождения автомобилей;
- на приобретение учебно-наглядных пособий и оборудования для улучшения материальной базы кабинета автодела;
- на оплату стоимости арендуемых автомобилей по заключённым Договорам и актам сверки выполненных работ;
- оплату канцелярских и хозяйственных расходов необходимых по содержанию помещения;
- заработную плату преподавателям и мастерам п/о вождению автомобилей, оказывающим дополнительные платные образовательные услуги и их премирование.